

T.C
GİRESUN VALİLİĞİ
SAYCA İLKOKULU VE SAYCA İMAM-HATİP ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Ülkemizde 10.12.2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır. Bu kanunun içeriği, “ Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” şeklindedir. Bu kapsamda Okulumuzun Stratejik Planının hazırlanması için bir Stratejik Planlama ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama ekibi durum analizi, misyon ve vizyonumuzu belirlemiştir. Durum analizinin içinde okulumuzun güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri tespit edilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler ve stratejiler belirlenmiştir.

Recep ÖZTÜRK

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Recep ÖZTÜRK	Okul Müdürü	Cabir ÇETİN	Müdür Yardımcısı
Cabir ÇETİN	Müdür Yardımcısı	Samet YOSMAOĞLU	Beden Eğitimi
Mehmet AKKAYA	Bilişim Teknolojileri	Sevim AY OKUR	İngilizce Öğretmeni
Emin EREN	Okul Aile Birliği Başkanı	Muhammet Ali KÖROĞLU	Arapça Öğretmeni
Ferhat KILIÇ	Yönetim Kurulu Üyesi	Kamil ÇAĞRIL	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Giresun ili Sayca köyünde bulunmaktadır. Köyün şehir merkezine uzaklığı yaklaşık 12 km.'dir. Köyün yerleşik nüfusu yaklaşık 1500 kadardır. Günümüzde her köyde olduğu gibi iş, okul gibi nedenlerle köyden kentlere göç olmaktadır. Bu durum köyde genç nüfusun azalmasına neden olmaktadır. Sayca, dağınık bir yerleşme örgüsüne sahiptir. Bu duruma en büyük etkiye bulunan etmen, kuşkusuz köyün jeomorfolojik açıdan dağlık bir yapıya sahip olmasıdır. Köyün geçim kaynakları tarım ve hayvancılığa dayanır.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Sayca İlkokulu ve Sayca İmam-Hatip Ortaokulu'nda; Anasınıfı, 1-4. sınıflarda 41, 5-8.sınıflarda 48 öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Fen ve Teknoloji, 1 Bilişim Teknolojileri, 1 Türkçe, 1 Matematik, 1 Arapça, 1 Beden Eğitimi, 1 İngilizce, 1 Sosyal Bilgiler, 1 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, 2 sınıf öğretmeni, 1 Okul Öncesi Öğretmeni görev yapmaktadır. Ayrıca okulumuzda 1 Kütüphane vardır ve Bilişim Teknolojileri, Fen ve Teknoloji Sınıfları mevcuttur. Bilişim teknolojileri sınıfımızda 20 bilgisayar ve ayrıca okulumuzda 12 adet Etkileşimli Tahta bulunmaktadır.

Kuruma ait iki hizmet binası bulunmaktadır. Okulumuza, Hisareriş Mıncık Mahallesi 1, Sayca Camiyanı/Kıran Mahallesi 1, Çukurköy 1, Akköy 1, Lapa Deregözü Mahallesi, Burhaniye Sıvacı Köyü Karayakup Mahallesi 1, köylerinden toplam 49 öğrenci taşınmalı olarak okulumuzda eğitim öğretim görmektedir.

Kurum içi iletişim belirlenen yazışma kurallarına uygun hiyerarşik bir düzende yapılmaktadır. Karar alma süreçlerine birlikte katılım, olumlu etkisini göstermektedir.

Ayrıca kurum çalışanlarının ve kurumdan hizmet alanların isteklendirme düzeyini, kuruma dair değerlendirmeleri ve kurumdan beklentilerini öğrenmek üzere zaman zaman öz değerlendirme çalışmaları yapılmakta dilek ve şikyetler, öneriler değerlendirilmektedir.

Okulumuzda Okul Aile Birliği kurulmuş olup katılımcı bir anlayışla velilerin gönüllü katılımı sağlanmaktadır. Son zamanlarda sivil toplumun önemi ön plana çıkmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Giresun		İlçesi: Merkez			
Adres:	Giresun Merkez Sayca Köyü Kalafatlı Mahallesi No:7	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/gixYKtYcLjB2		
Telefon Numarası:	0454 283 22 53	Faks Numarası:	0454 283 22 33		
e- Posta Adresi:	760585@meb.k12.tr (İHO) / 717398@meb.k12.tr (İlkokul)	Web sayfası adresi:	Saycaimamhatiportaokulu.meb.k12.tr Saycailkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	760585 (Ortaokul) / 717398 (İlkokul)	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015 / 1969		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	19 (İHO) + 21 (İlkokul)	Öğretmen Sayısı	Kadın	5 (İHO) + 2 (İlkokul)
	Erkek	29 (İHO) + 20 (İlkokul)		Erkek	4 (İHO) + 1 (İlkokul)
	Toplam	48 (İHO) + 41 (İlkokul)		Toplam	9 (İHO) + 3 (İlkokul)
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12(İHO) :8(İlkokul)		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:5,3 (İHO) :13,6(İlkokul)	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:24TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	:4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2 (İHO)		2
Sınıf Öğretmeni	1 (İLKOKUL)	1(İLKOKUL)	2
Branş Öğretmeni	4 (İHO)	5 (İHO)	9
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	7	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4(İHO) 3(İLKOKUL)	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	27.67	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	220	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1920			
Okul Kapalı Alan (m2)	2976			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1100			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	5	5	10	7A SINIFI	8	4	12
1A SINIFI	5	2	7	8A SINIFI	8	10	18
2A SINIFI	4	1	5				
3A SINIFI	4	3	7				
4A SINIFI	3	9	12				
5A SINIFI	1	7	8				
6A SINIFI	2	8	10				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps (FİBER)

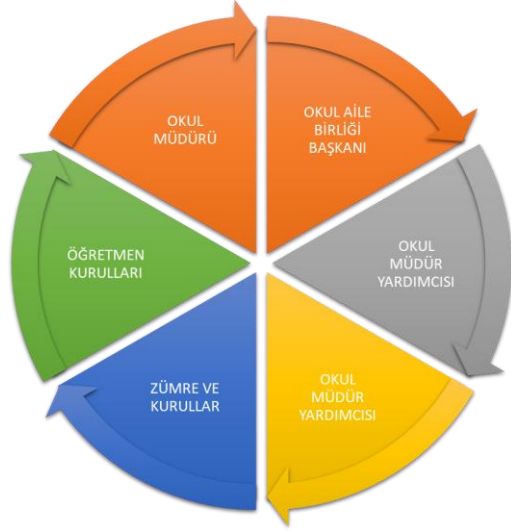
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	5000	5000
2019	2140	2140

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%70	%25	%5			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%80	%20				
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%70	%25	%5			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%90	%10	%5			
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%95	%5				
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%70	%25	%5			
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%75	%25				
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%70	%25	%5			

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%90	%10			
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%90	%5	%5		
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%70	%25	%5		
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%70	%25	%5		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%95	%5			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%100				
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%95	%5			

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%100				
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%90	%10			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%90	%10			
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%90	%10			
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%95	%5			
10	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%95	%5			
11	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%95	%5			
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
	Öğretmen sayısının tam olması	Ulaşım				

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%95	%5			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%95	%5			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%90	%5	%5		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%95	%5			
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%95	%5			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%100				
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%95	%5			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%90	%5	%5		

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%90	%5	%5		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%90	%5	%5		
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%95	%5			
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%80	%5	%5	%5	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%90	%5	%5		

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

- Üst öğrenim sınavlarına hazırlıkta öğretmenlerin destekleme ve yetiştirme kurslarında çalışma yapması
- Okulumuzda Kütüphane, Bilişim Teknoloji sınıfı, Fen Laboratuvarı ve tüm sınıflarda internet bağlantısı ve Etkileşimli Tahtaların bulunması
- Okul kültürünün bütün paydaşlar tarafından benimsenmiş olması.
- Bilişim Tek. sınıfı ve Kütüphanemizin halka açık olması.
- Öğrencilerin ders saatleri dışında araştırmalarını BT sınıfında yapıp çıktılarını ücretsiz olarak alabilmeleri.
- Okulumuzda öğrencilerimizin ders içi ve ders dışı etkinliklerde faydalanabildiği zeka oyunları sınıfının bulunması.
- Öğretmenlerimizin mesleki açıdan donanımlı ve gelişime açık olmaları.
- Okul çevresinin güvenli ve sessiz olması.
- Okul bahçesinde, uygulama bahçesinin olması.
- Okul yemekhanesinin standartlara uygun olması.
- Okula ulaşım noktasında herhangi bir problemin olmaması.
- Velilerin; öğretmenler ve idare tarafından sık sık bilgilendirilmeleri.

ZAYIF YÖNLER

Öğrencilerimizin ülke ve uluslararası yapılan projelerde istenen başarıyı gösterememeleri.

Rehber öğretmenin olmaması.

Okulumuzda çok amaçlı salon ve kapalı spor alanının bulunmaması.

Taşıma merkezi olduğu için haftasonu kurs, etüt, ders dışı eğitim faaliyetlerine istenilen düzeyde katılım olmaması.

Kütüphanedeki kitapların öğrencilerin ilgisini çekebilecek güncellikte olmaması

Okulumuzda Sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılacağı mekanların yetersiz oluşu.

Okulumuzun taşıma merkezi olması olmasından dolayı; okul ziyareti yapmak isteyen velilerin okula geliş ve gidişlerde sorun yaşamaları.

Okul giderlerini karşılayacak bağışların ve okul-aile birliği gelirlerinin yeterli düzeyde olmaması.

Sınıf öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olmaması.

Sportif faaliyetlerin yürütüldüğü alanların yağmurlu havalarda aktif olarak kullanılamaması.

Dışsal Faktörler

FIRSATLAR

Bize destek olan Kardeş Okul (15 Temmuz Şehitler İHOO) ve Kardeş Kurum (Defterdarlık) olması.

Okul-Aile Birliği ile idare arasındaki işbirliğinin iyi olması.

TEHDİTLER

Okulumuzun şehir merkezine yakın olmaması.

Öğrenci velilerimizin ekonomik durumlarının yeterli olmaması.

Ders araç gereçleri eksik öğrencilerin, bu eksiklikleri -köyde kırtasiye bulunmadığı için- geç tamamlamaları.

Bazı velilerin eğitime olan bakış açılarının istenilen seviyede olmaması (eğitimi yalnızca öğretmenin göreviymiş gibi görmeleri)

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Öğrencilerin devamsızlıkları
3	Eğitim ve Öğretimi Tamamlama, Erken Ayrılma ve Terk
4	Taşınmalı Eğitim/Servis
5	Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tespiti ve eğitime erişimi
6	Okulun özel eğitim gerektiren bireyin kullanımına uygunluğu
7	Okulda bulunan yabancıların uyruklu öğrencilerin eğitimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin kazanımlarının takibi
2	Ortaokula hazırlık
3	Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı
4	Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü
5	Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği
6	Eğitim öğretim materyalleri
7	Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi
8	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı
9	Öğrencilerin doğa, çevre, enerji vb konulara bakışı
10	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb olumsuz davranış takibi
11	Merkezi sınava hazırlık

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul Güvenliği ile iş sağlığı
3	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım
4	Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması
5	Okul internet sitesinin düzenlenmesi
6	Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi
7	Arşiv, Taşınır malzeme ve taşınır kayıtları
8	Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması
9	Beyaz bayrak, okul Kantini
10	Okul temizliği ve hijyen

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

: Sayca İlkokulu/Sayca İmam Hatip Ortaokulu öğrencilerini Türk Milli Eğitiminin amaçları ve Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda bir üst öğrenime ve hayata iyi bir şekilde hazırlamak, öğrencilerimizi, aklın ve bilimin aydınlığında, ülke ve dünyada gelişen olaylara ilgili, düşünen, araştıran ve yorumunu ortaya koyan bireyler yetiştirmek, bu okuldan sonra istedikleri liseye geçebilecek bilgi birikimi verilmiş olarak mezun etmek, ileriki yaşantılarında iyi bir meslek edinmiş bir birey olarak görmektir.

VİZYONUMUZ

: Sayca İlkokulu /Sayca İmam Hatip Ortaokulu olarak; Türk Milli Eğitiminin Genel amaçları ve Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda, bilim çağının gerektirdiği bilgi, beceri ve davranış özelliklerini gösteren, çevresi ile birlikte ülkemizin kalkınmasında ve ilerlemesinde etkili olan, üretken ve girişimci, milli birlik ve bütünlük bilinci kazanmış, Atatürk Milliyetçiliğini benimsemiş, katılımcı demokrasiye inanan, insan haklarına saygılı, haklarını bilen ve arayan, sorumluluk duygusu gelişmiş, kendine güvenen ve inanan, aydın, kültürlü ve bilinçli, ülke, çevre ve dünya sorunlarına duyarlı ve ülke çıkarlarını kendi çıkarlarının üzerinde gören, hukukun üstünlüğünü benimsemiş ve kabullenmiş, doğruyu sadece bilen değil, aynı zamanda uygulayan insanlar yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Biz duygusuyla çalışırız.
- 2) Ekip çalışmasını esas alırız.
- 3) Tanıma - takdir değer görme sistemimiz vardır.
- 4) Etkili iletişim kurarız.
- 5) İş birliği yaparız.
- 6) Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- 7) Birbirimize güveniriz.
- 8) Çalışmalarımızda insana saygı esastır.
- 9) Verimli ve etkili çalışırız.
- 10) Bilgiyi paylaşıyoruz.
- 11) Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir.
- 12) Birbirimize saygılı davranırız.
- 13) Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
- 14) Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- 15) Çevreyi korur ve geliştiririz.

- 16) Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
- 17) Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- 18) Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
- 19) Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
- 20) Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
- 21) Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız.
- 22) Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek sınıf tekrarı ve okul terklerinin azaltılmasını ve eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Herhangi bir olumsuz davranış sebebiyle durumu görüşülen öğrenci oranı. (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.1.1.7	Zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.8	Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.9	Herhangi bir olumsuz davranış sebeple durumu görüşülen öğrenci oranı. (%)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.5	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik Projeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.6	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından sınıflarındaki ihtiyaç sahibi ve sorunlu öğrenciler ile görüşmeler yapılması, bu ihtiyaç ve sorunların ilgili iç ve dış paydaşların yardımıyla çözülmeye çalışılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.7	Öğrencilerin okula ulaşımını kolaylaştırmak için taşınmalı eğitimin tüm imkânlarından doğru ve etkili faydalanılması ve sıcak yemek dağıtımının zamanında yapılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.8	Velilere öğrenci devamsızlığı ve fizyolojik gelişim dönemleri hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	80	90	90	100	100	100
PG.2.1.2	Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.3	Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	60	60	60	70	80	100
PG.2.1.4	Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	8	10	15	20	25
PG.2.1.5	Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%)	50	50	60	70	80	100
PG.2.1.6	Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%)	95	95	100	100	100	100
PG.2.1.7	Proje Okullarını kazanan öğrenci oranı (%)	10	10	20	20	30	40

PG.2.1.8	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.9	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile oranı. (%)	10	10	20	20	20	30
PG.2.1.10	Açılan yabancı dil kursu sayısı	0	1	1	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir.	Okul Müdürü
1.1.2	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.3	Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.4	Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.5	Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.6	Açılan yetiştirme kurslarında öğrenci ihtiyaçlarının belirlenecek ve kurs planları bu ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.7	Öğrencilerin okul kütüphanesi, voleybol-basketbol sahası vb. yerleri rahat bir şekilde kullanmaları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.8	Rehber öğretmenlerce motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi vb. konularda öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.9	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için okul ve yaygın eğitim destekli kurslar açılacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.10	Öğrenci ve velilere bir üst eğitim kurumunu tanıtmak için toplantılar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.11	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek için kurs açılacaktır	Müdür Yardımcısı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Okulumuzda çalışan personelin hizmetiçi eğitime katılım oranı(%)	60	80	100	100	100	100
PG.3.1.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı	1	2	3	4	5	7

PG.3.1.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	1	2	4	8	10	15
PG.3.1.5	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik durumu (1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı.	1	1	2	2	2	2
PG.3.1.7	Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.8	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.9	Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı.	3	3	5	5	5	6
PG.3.1.10	Onarımı ve donatımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.11	Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılan idareci sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.1.12	Bilişim teknolojileri kullanım kursuna katılan yönetici sayısı.	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eylül 2018 - 2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir..	Müdür Yardımcısı	Eylül 2018 - 2023
1.1.3	İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2018 - 2023
1.1.4	AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2018 - 2023
1.1.5	Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2018 - 2023
1.1.6	Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2018 - 2023
1.1.7	Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır..	Okul Müdürü	Eylül 2018 - 2023
1.1.8	Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eylül 2018 - 2023
1.1.9	Okulumuzda mevcut bilişim teknolojileri sınıfındaki bilgisayarlar yenilenecektir.	Okul Müdürü	Eylül 2018 - 2023
1.1.10	Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eylül 2018 - 2023
1.1.11	Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eylül 2018 - 2023
1.1.12	İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2018 - 2023

IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ONAY SAYFASI

Stratejik Plan Ekibi

Cabir ÇETİN

Samet YOSMAOĞLU

Sevim AY OKUR

Muhammet Ali KÖROĞLU

Kamil ÇAĞRIL

Recep ÖZTÜRK

Okul Müdürü

Ertuğrul TOSUNOĞLU

İl Milli Eğitim Müdürü